**附件1：**

**出访人员登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称  （中俄文） | | （加盖公章） | | | | | | | |
| 地址及邮编  （中俄文） | |  | | | | | | | |
| 联系人 | |  | | | 所在部门 | |  | | |
| 电 话 | |  | | | 传 真 | |  | | |
| 手 机 | |  | | | 邮 箱 | |  | | |
| **参团人员信息** | | | | | | | | | |
| 姓名 | 职务 | | | 出生地 | | 出生日期 | | 护照有效期 | 护照号 |
|  |  | | |  | |  | |  |  |
| 电话 | 手机 | | | 性别 | | 飞机舱位 | | 拟住房间 | 护照种类 |
|  |  | | |  | | **经济/公务** | | **单间/ 双间** | **公务/因私** |
| 姓名 | 职务 | | | 出生地 | | 出生日期 | | 护照有效期 | 护照号 |
|  |  | | |  | |  | |  |  |
| 电话 | 手机 | | | 性别 | | 飞机舱位 | | 拟住房间 | 护照种类 |
|  |  | | |  | | **经济/公务** | | **单间 / 双间** | **公务/因私** |
| 备注 | | |  | | | | | | |

电 话：010-64404420 64404421 传 真：010-68216911

邮 箱：cniru.ru@cniru.org 网 址：[www.cniru.org](http://www.cniru.org)

地 址：北京市东城区安定门外东后巷28号2号楼（商务部安定门办公区）

**附件2：**

1. **费用说明：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VIP价格 | 96000元/人 | * 参加所有商务活动（特殊邀请活动除外） * 参加全体会议 * 参加所有文化、体育活动（特殊邀请活动除外） * 发放特级配套会议资料 * 安排单人间住宿标准（四星级酒店标准） * 经济舱标准 |
| 标准价格 | 72000元/人 | * 参加所有商务活动（特殊邀请除外） * 不能参加全体会议 * 部分文化、体育活动（特殊邀请活动除外） * 发放普通配套会议资料 * 安排双人间住宿标准（四星级酒店标准） * 经济舱标准 |
| 备注：团费包括会议费、食宿费、交通费、签证费、机票费、公杂费、不可预见费。此次费用为初步预算，会议结束后根据实际产生费用采取多退少补，如企业需要商务舱标准及其它特殊要求应缴纳相应差额费。签证成功后，因个人原因取消出访行程，则已产生团费均不予退还；若签证不成功，签证服务费将不予以退还，其余团费退还。 | | |

出访费用请于报名后五个工作日内汇入指定账户：

户 名：中俄经合（北京）信息咨询中心

账 号：0142 0141 7000 1769

开户行：民生银行北京航天桥支行

汇款凭证请扫描发至我会邮箱，请备注参团人姓名。

**二、报名需要的材料：**

1.填写出访人员登记表，加盖公章扫描或传真至我会，另word版一份无需公章发至我会邮箱；

2.Word版公司中英文简介；

3.公司营业执照副本复印件加盖公章；

4.出访人正反面身份证复印件；

5.出访人护照首页扫描件、签名页扫描件，如有俄罗斯签证请扫描；

6.出访人6个月内拍摄的35毫米x45毫米白色背景的彩色正面照；

以上资料请于准备齐全后发至我会邮箱。